

附件 3

台湾学生奖学金申请表

个人情况	姓 名		性别		出生年月	_____年____月
	学 号			入学时间	_____年____月	
	大学		学院	专业	班	
学生类别	博士研究生 ☐ 硕士研究生 ☐ 本科生 ☐ 专科生 ☐					
证件类型			证件号码			
曾获奖励情况						
申请理由	申请人签名（手签）：_____年 月 日					
院（系）审核意见	院系主管学生工作领导签名（手签）：_____（院系公章） 年 月 日					
学校审核意见	经评审，并在校内公示_____个工作日（_____月_____日至_____月_____日），无异议，现报请批准该同学获得_____等台湾学生奖学金。 （学校公章） 年 月 日					

《台湾学生奖学金申请表》填表说明

一、填表总要求

（一）符合申请条件的台湾学生要端正态度，认真填写本表。

（二）本表填写完成后，录入 EXCEL 模板上传至奖学金评审系统，生成制式申请表导出，签字盖章扫描为 PDF 文件，再次导入评审系统。

二、各栏信息填写要求

（一）个人情况

如实填写“个人情况”信息栏中所有内容。其中，出生年月、入学时间应填写 XXXX 年 XX 月，如：入学时间为 2023 年 9 月。

（二）学生类别

申请学生根据所在学段，在相应学生类别后面的“□”内划“√”，例如：申请本科奖学金，“本科生☒”。

（三）证件类型及证件号码

申请学生请选择《台湾居民来往大陆通行证》或《台湾居民居住证》作为证件类型，并对应填写唯一证件号码。

（四）曾获奖励情况

申请学生填写本人在本学段就读期间所获得的奖励情况，含获奖时间、奖项名称、级别。例如：2023 年 5 月，获得“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛一等奖。

（五）申请理由

申请理由应包括申请学生的政治表现、思想情况、学习情况、在校表现等内容，不少于 80 字。申请人签名应使用简体中文手写。

（六）院（系）审核意见

院（系）审核意见应体现申请学生的个人特色，50 字左右，导入评审系统时将对相关内容进行查重校验。院系主管学生工作领导应手写签名，并加盖院（系）公章。

（七）学校审核意见

学校审核意见应详细填写公示情况，并在建议获奖等次处填写“特等”“一等”“二等”或“三等”。应加盖学校公章。